

Til beboerne i afd. 44
Grundtvigsparken

12.2.2024

Vedr. afdelingsmødet den 21. februar 2024, kl. 19.00 i Gildesalen, Grundtvigsparken.

Hermed følger budgetforslag 2024/25, som vil blive behandlet på mødet under **punkt 3** - Godkendelse af afdelingens driftsbudget. Budgettet indeholder samtidig regnskabstallene for 2022/23 til orientering.

Budgettet udviser underskud på bundlinjen, hvilket medfører en huslejeforøgelse

Huslejestigningen kan hovedsageligt forklares øgede kapitaludgifter, øgede udgifter til offentlige og andre faste udgifter, øgede udgifter til renholdelse og mere henlæggelse til planlagt vedligeholdelse.

Budgetforslaget vil medføre en gennemsnitlig årlig huslejeforøgelse på 43,77 kr. pr. m² (eller ca. 372 kr. pr. måned for et gennemsnitslejemål). Huslejeforhøjelsen er gældende fra 1.juli 2024.

Indgående forslag til behandling under punkt 3 – Godkendelse af afdelingens driftsbudget: Der er fra beboere indgået følgende forslag:

1. Forslag til huslejekompensation jf. vedlagte bilag
2. Forslag til indmeldelse i LLO, jf. vedlagte bilag
3. Forslag til ændring af udvendig vedligeholdelse, jf. vedlagte bilag

Indgåede forslag til behandling under punkt 4 - Indkomne forslag:

Der er fra administrationen og beboere indgået følgende forslag:

1. Forslag omkring lademulighed i afdelingen, jf. vedlagte bilag fra administration og beboer
2. Forslag til at indføre forbud mod trampoliner i haverne, jf. vedlagte bilag
3. Forslag til lukning af carporte og parkering, jf. vedlagte bilag fra administration og beboer.

MØD FREM OG GØR DIN INDFLYDELSE GÆLDENDE.

Med venlig hilsen
p.f.v.

Lars B. Riemann
direktør

Til beboerne i afd. 44
Grundtvigsparken

12. januar 2024

Hermed indkaldes til afdelingsmøde

Onsdag, den 21. februar 2024, kl. 19.00

I Gildesalen, Grundtvigsparken

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Fremlæggelse af beretning for perioden siden sidste møde.
3. Godkendelse af afdelingens driftsbudget for det kommende år.
4. Behandling af eventuelt indkomne forslag.
5. Valg af formand for afdelingsbestyrelsen.
Formanden er ikke på valg.
6. Valg af andre medlemmer af afdelingsbestyrelsen og suppleanter.
På valg: Hanne Jørgensen og Egart Davidsen

Suppleanter: Birgit Sommersted og Leif Boye Jensen
7. Eventuelt.

NB: Indkomne forslag, der skal behandles på afdelingsmødet, skal være boligforeningen i hænde senest 14 dage før afdelingsmødet. Indkomne forslag **SKAL** afleveres skriftligt i vores postkasse/ i udlejning eller mailes til post@b42.dk.

Budgetforslag samt indkomne forslag, kan hentes på vores hjemmeside www.b42.dk under "afdelingsmøder 2024", 8 dage før mødet.

Man har dog også mulighed for at hente et eksemplar på kontoret i Sønderborg 8 dage før afdelingsmødet.

Med venlig hilsen
p.f.v.

Lars B. Riemann
direktør

AFD 44 Grundtvigsparken

Afdelingen og dens ledelse

Som retningslinier for afholdelse af det ordinære, obligatoriske afdelingsmøde gælder sammen med selskabets vedtægter følgende bestemmelser:

Under henvisning til vedtægternes § 14, stk.1 skal der hvert år inden 3 måneder før næste regnskabsårs begyndelse afholdes ordinært, obligatorisk afdelingsmøde.

Dagsordenen for afdelingsmødet i **afd. 44** skal omfatte følgende punkter:

- 1) Valg af dirigent
- 2) Fremlæggelse af beretning for perioden siden sidste møde.
- 3) Godkendelse af afdelingens driftsbudget for det kommende år.
- 4) Behandling af eventuelt indkomne forslag.
- 5) Valg af formand for afdelingsbestyrelsen.
- 6) Valg af andre medlemmer af afdelingsbestyrelsen og suppleanter.
- 7) Eventuelt.

Ad 5) *Det er vedtaget, at formanden for afdelingsbestyrelsen vælges direkte på afdelingsmødet.*

Ad 5-6) *Det er vedtaget, at afdelingsbestyrelsen skal bestå af mindst 3 medlemmer og max 5 medlemmer.*

Ad repræsentantskabsmedlemmer: *Afdelingen har 5 medlemmer i foreningens repræsentantskab, nemlig formanden samt yderligere 4.*

Det er vedtaget, at det overlades til afdelingsbestyrelsen at udpege det andet medlem til repræsentantskabet af og blandt afdelingsbestyrelsens medlemmer og suppleanter. Afdelingsbestyrelsen meddeler foreningens ledelse om sit valg af repræsentantskabsmedlem.

Ad Antenneforeningen B42-repræsentanter: *Afdelingen har 4 medlemmer i Antenneforeningen B42's repræsentantskab. Det er vedtaget, at det overlades til afdelingsbestyrelsen at udpege afdelingens medlem til Antenneforeningen B42's repræsentantskab af og blandt afdelingsbestyrelsens medlemmer og suppleanter.*

Ad afdelingsmøder: *Det er vedtaget, at der kun afholdes ét årligt afdelingsmøde, hvor afdelingens budgetforslag forelægges til godkendelse og regnskabet for det forløbne år forelægges til orientering.*

Afdelingsmødets forløb

Afdelingsmødet ledes af en på mødet valgt dirigent.

Dirigenten sørger for, at mødet afvikles i god ro og orden samt sørger for en værdig forhandlingsform.

Dirigenten afgør alle spørgsmål vedrørende mødets lovlighed, forhandlinger og afstemninger.

Vedtaget den 6.11.2014, tilrettet 3.2.2016, tilrettet 13.3.2019. Tilrettet jf. vedtægtsændringer den 26.11.2020.

Driftsbudget
for perioden 2024/2025

Boligforeningen B42

Afdeling 44
Grundtvigsparken

Holger Drachmanns Gade 1
6400 Sønderborg

Afdelingsdata		Lejemålsart	Antal lejemål	Areal
		Familiebolig	106	10,806
lbrugtagning	1/1/2013	Erhverv	2	0
		Ungdomsbolig	0	0
Brutto kvm.	10806 m ²	Institutioner	0	0
		Seniorbolig	0	0
Afdelings fmd. Lasse Hother Jakobsen		HABEgnet	0	0
Inspektør Jens Christian Jessen		Diverse	0	0
		Ældrebolig	0	0
		Garager	0	0
		I alt	108	10,806
Afdeling 44		Driftsbudgetter		Regnskab
		2024/2025	2023/2024	2022/2023
		Forslag	Gældende	
Nettokapitaludgifter				
101100	Nom.lån/ Henlægg. prioritetsafdr (411)	6,600,000	6,600,000	6,559,479
101200	Nom.lån/ Prioritetsrenter	540,000	580,000	546,033
102300	Nom.lån/- Ydelsesstøtte fra staten	-200,000	-320,000	-205,844
	Nettokapitaludgifter i alt	6,940,000	6,860,000	6,899,667
Offentlige og andre faste udg.				
106100	Ejendomsskatter	400,000	377,000	21,089
107100	Faste vandudgifter	80,000	60,000	137,194
109300	Renovationsudgifter	270,000	265,000	263,862
110100	Forsikringer	80,000	80,000	73,727
111100	El og varme til fællesarealer	150,000	80,000	207,134
111300	Målerpasning mv.	80,000	60,000	84,790
112100	Administrationsbidrag i afd.	388,834	375,763	356,667
112101	Adm. bidrag - garage/carporte/P	5,664	5,290	5,021
112200	Dispositionsfondsbidrag	73,000	63,720	67,689
	Offentlige og andre faste udg. i alt	1,527,498	1,366,773	1,217,173
Variable udgifter				
Renholdelse				
114126	Beboerservice	35,000	10,000	43,716
114155	Grønne områder, eksterne omkostninger	21,580	20,513	18,075
114200	Rengøring af fællesområder	90,000	90,000	94,528
	Renholdelse i alt	146,580	120,513	156,319

Afdeling 44		Driftsbudgetter		Regnskab
		2024/2025	2023/2024	2022/2023
		Forslag	Gældende	
Alm. vedligeholdelse				
115110	Terræn, konstruktion	2,000	2,000	3,321
115120	Terræn, tekn. anlæg	8,000	8,000	3,794
115130	Terræn, inventar	-	-	756
115220	Bygning, klimaskærm, facade	-	-	631
115230	Bygning, klimaskærm, tag	-	-	807
115260	Bygning, klimaskærm, døre/vindue/port	24,000	24,000	22,298
115310	Bygning, Bolig/Erhv, konstruktion	-	-	10,065
115320	Bygning, Bolig/Erhv, installation	6,000	6,000	19,911
115410	Bygning, Fælles, indvendig	2,000	2,000	-
115510	Bygning, Tekn. Install, afløb	9,000	9,000	61,422
115520	Bygning, Tekn. Install, el, belysn.	14,000	14,000	12,619
115540	Bygning, Tekn. Install, vand	10,000	10,000	6,132
115550	Bygning, Tekn. Install, varme	20,000	20,000	25,139
115570	Bygning, Tekn. Install, ventilation	5,000	5,000	8,957
115580	Bygning, Tekn. Install, øvrige	-	-	895
Alm. vedligeholdelse i alt		100,000	100,000	176,747
Planl. Vedligeholdelse				
116110	Terræn, konstruktion	260,000	100,000	63,363
116120	Terræn, tekn. anlæg	60,000	15,000	74,731
116130	Terræn, inventar	36,000	1,000	14,389
116140	Terræn, beplantning	65,000	8,000	2,772
116220	Bygning, Klimaskærm, facade	10,000	5,000	-
116230	Bygning, Klimaskærm, tag	10,000	-	1,688
116260	Bygning, Klimaskærm, døre/vindue/port	80,000	30,000	96,153
116310	Bygning, Bolig/Erhv, konstruktion	200,000	150,000	173,403
116320	Bygning, Bolig/Erhv, installation	45,000	40,000	58,850
116410	Bygning, Fælles, indvendig	85,000	30,000	6,343
116510	Bygning, Tekn. Install, afløb	40,000	30,000	30,918
116520	Bygning, Tekn. Install, el, belysning	30,000	30,000	8,173
116540	Bygning, Tekn. Install, vand	35,000	30,000	29,381
116550	Bygning, Tekn. Install, varme	50,000	25,000	3,230
116570	Bygning, Tekn. Install, ventilation	70,000	65,000	36,328
116580	Bygning, Tekn. Install, øvrige	142,000	197,000	222,159
116999	Dækket af henlæggelser (401)	-1,218,000	-756,000	-821,880
Planl. Vedligeholdelse i alt		-	-	-
Istandsættelse ved fraflytning				
117100	Afholdte udgifter A-ordning	30,000	30,000	115,257
117200	Dækket af henlæggelser (401+402+403)	-30,000	-30,000	-70,000
Istandsættelse ved fraflytning i alt		-	-	45,257
Øvrige variable udg.				
118200	Andel af fællesfaciliteters drift	10,000	40,000	3,224
118300	Drift af møde- og selskabslokaler	160,000	100,000	145,032
119101	Kontingent BL	17,500	16,100	16,977

Afdeling 44		Driftsbudgetter		Regnskab
		2024/2025	2023/2024	2022/2023
		Forslag	Gældende	
119103	Afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb	30,000	30,000	26,461
119200	Antenneudgift	34,980	34,768	33,920
	Øvrige variable udg. i alt	252,480	220,868	225,614
Henlæggelser				
120100	Henlæggelser Drift og vedligeholdelse	1,150,000	980,000	880,000
121100	Henl. Istandsættelse ved frafl. A-ordn.	30,000	70,000	70,000
	Henlæggelser i alt	1,180,000	1,050,000	950,000
Afskrivninger				
126100	Afskr. Forbedringsarbejder (303.1)	26,100	37,000	28,200
	Afskrivninger i alt	26,100	37,000	28,200
Øvrige				
129100	Tab ved lejeledighed	-	-	180
129200	Dækket af disp.fond mv.	-	-	-180
131100	Renter af gæld til boligorganisationen	-	-	12
133100	Afvikling af underskud tidl år. (407.1)	46,454	10,064	-
	Øvrige i alt	46,454	10,064	12
	Udgifter i alt	10,219,112	9,765,218	9,698,991

Afdeling 44		Driftsbudgetter		Regnskab
		2024/2025	2023/2024	2022/2023
		Forslag	Gældende	
Ordinære indtægter				
201100	Almene familieboliger	9,489,918	9,489,918	9,172,531
201108	Råderetsforbedringer	13,440	5,100	7,075
201550	Depotrum (loft, kælder, skab)	50,000	135,000	134,372
201600	Kældre m.v.	-	2,400	3,700
201700	Garager/Carporte	28,800	28,800	28,800
Boligafgifter og lejer i alt		9,582,158	9,661,218	9,346,477
Andre indtægter				
202100	Rente af mellemregning	4,000	4,000	7,141
203100	Tilskud fra boligorganisationen	160,000	100,000	47,672
203600	Overført fra opsamlet resultat	-	-	123,570
203700	Gildesal	-	-	37,210
203710	Gæsteværelse	-	-	27,750
210100	Årets underskud overf. til opsaml. res.	-	-	109,170
Andre indtægter i alt		164,000	104,000	352,514
Indtægter i alt		9,746,158	9,765,218	9,698,991
ÅRETS UNDERSKUD		472,954	-	0
Foreslået huslejeforhøjelse		4.98%		

U Drift og vedligehold

Selskabnr : 1
 Ejendomnr : 144
 Periode fra : 01-07-2024
 Budgetafgrænsning : 30-06-2025
 Budgetnr : 1
 Antal år til : 1
 TilAntalAar : 10
 ArealType : Bruttoareal
 RegAktiviteter : Nej
 Opdel pr. bygning : Nej
 Kontogrupper : 12
 Antal år fra : Nej
 OpdelPaaBygning : Nej
 UdskUafloftetMoms : Nej
 UdskLikviditetsopgorelse : Ja
 InklIkkeAfloftetMoms : Ja
 Filter : <Intet filter>

Konto Kontotekst**Regnskab Budget**

Type Navn

Vedl.type

Regns Budget

24/25

25/26

26/27

27/28

28/29

29/30

30/31

31/32

32/33

33/34

Total

Ejendom 1 - 144 Grundtvigsparken

U Drift og vedligehold

Konto	Kontotekst	Vedl.type	Regnskab Budget												Total
			Regns	Budget	24/25	25/26	26/27	27/28	28/29	29/30	30/31	31/32	32/33	33/34	
Type	Navn														
A130	Udskiftning af solceller	Planlagt													
116540	Bygning, Tekn. Install, vand		29,4	30,0											
A71	Vandinstallation	Løbende			35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	350,0
116550	Bygning, Tekn. Install, varme		3,2	25,0											
A100	Varmeinstallation	Planlagt			50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	500,0
116570	Bygning, Tekn. Install, ventilation		36,3	65,0											
A37	Ventilationsanlæg	Løbende			35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	350,0
A122	Filter til ventilationsanlæg	Planlagt			35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	350,0
116580	Bygning, Tekn. Install, øvrige		222,2	197,0											
A78	Svømmehal pool teknik	Løbende			80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	800,0
A85	Svømmehal - salt mm.	Løbende			30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	300,0
A91	Svømmehal pool prøver	Planlagt			7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	70,0
A111	Svømmehal, Dug mv.	Planlagt													350,0
A121	Svømmehal pool teknik	Planlagt							100,0						100,0
A133	Svømmehal driftkonsulent	Planlagt			25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	250,0
116999	Dækket af henlæggelser (401)		-821,9	-756,0											
120100	Henlæggelser Drift og vedligeholdelse		880,0	980,0											
401100	Saldo primo - planl./period. vedligeh.		-218,4												
401200	Forbrug, planl./period. vedligeh. (116)		290,2												
401300	Årets henlæggelser (120)		-130,0												
I alt Drift og Vedligeholdelse			821,8	980,0	1.218,0	868,0	1.458,0	1.258,0	1.108,0	2.088,0	1.003,0	863,0	948,0	1.018,0	11.830,0
Udgift kr/m2 (10806 m2)			76,0	90,7	112,7	80,3	134,9	116,4	102,5	193,2	92,8	79,9	87,7	94,2	1.094,8
I alt 1: Budget 2024/25			821,8	980,0	1.218,0	868,0	1.458,0	1.258,0	1.108,0	2.088,0	1.003,0	863,0	948,0	1.018,0	11.830,0
I alt Ejendom 1 - 144 Grundtvigsparken			821,8	980,0	1.218,0	868,0	1.458,0	1.258,0	1.108,0	2.088,0	1.003,0	863,0	948,0	1.018,0	11.830,0
Uafløftet moms i alt Ejendom: 144															
I alt Inkl uafløftet moms Ejendom: 144			821,8	980,0	1.218,0	868,0	1.458,0	1.258,0	1.108,0	2.088,0	1.003,0	863,0	948,0	1.018,0	11.830,0
Udgift kr/m2 (10806 m2)			76,0	90,7	112,7	80,3	134,9	116,4	102,5	193,2	92,8	79,9	87,7	94,2	1.094,8

U Drift og vedligehold

Konto Kontotekst			Regnskab Budget												
Type	Navn	Vedl.type	Regns Budget	24/25	25/26	26/27	27/28	28/29	29/30	30/31	31/32	32/33	33/34	Total	
Likviditetsopgørelse : 1 - 144 Grundtvigsparken															
116000-116998	Planlagt forbrug i alt (-)		821,9	756,0	1.218,0	868,0	1.458,0	1.258,0	1.108,0	2.088,0	1.003,0	863,0	948,0	1.018,0	11.830,0
120100	Henlæggelser		880,0	980,0	1.150,0	1.150,0	1.150,0	1.150,0	1.150,0	1.150,0	1.150,0	1.150,0	1.150,0	1.150,0	11.500,0
401100-401300	Anden finansiering														
	Tilgang (+) / Afgang (-)		58,1	224,0	-68,0	282,0	-308,0	-108,0	42,0	-938,0	147,0	287,0	202,0	132,0	-330,0
401100-401300	Saldo primo		1.114,1	1.172,2	1.396,2	1.328,2	1.610,2	1.302,2	1.194,2	1.236,2	298,2	445,2	732,2	934,2	
	Korrektioner														
	Uafsluttede aktiviteter (-)														
401100-401300	Saldo ultimo		1.172,2	1.396,2	1.328,2	1.610,2	1.302,2	1.194,2	1.236,2	298,2	445,2	732,2	934,2	1.066,2	

Forslag til afdeling møde i afdeling 44, modtaget den 7.2.2024

Huslejekompensation i den periode vi ikke har kunnet bruge vores faciliteter (herunder svømmehal) grundet vandskade.

Mvh

Bettina Tolbøl
(Samtykke til navn ok)

Forslag til afdelingsmøde i afdeling 44. Modtaget 5.2.2024

Vedr. forslag til afdelingsmødet d. 21/2-24 ønsker jeg i sammenhold med andre i Grundtvigsparken at indgive forslag om indmeldelse i LLO for afd. 44.

Mvh

Bettina Tolbøl
(samtykke til navn er ok.)

Forslag til afdelingsmøde i afd. 44. Modtaget 7.2.2024:

Vedr. forslag til afdelingsmødet d. 21.02.24

1. Jeg ønsker at vores afd. 44 bliver meldt i lejernes landsorganisation.
2. Jeg ønsker, at stille forslag om at jeg, som lejer ikke skal stå for udendørs vedligeholdelse, såsom genopretning af fliser, male plankeværk ect.

Venligst

Marianne Sawierucha
[Grundtvigsparken 51](#)

(Samtykke til navn m.m. er ok)

Forslag til afdelingsmødet fra administrationen:

Installation af individuel lademulighed via afdelingens råderet

Der kan efter godkendt ansøgning til B42 opsættes egen ladeboks/stander i egen carport. Der er 2 muligheder som beskrevet herunder. Fælles for begge muligheder A og B er:

- Der skal søges om tilladelse ved B42 inden igangsætning.
- Installationer skal udføres af autoriseret installatør og overholde gældende lovgivning.
- Der opkræves administrationsgebyr efter gældende takster inden igangsætning.
- Den overordnede elkapacitet i afdelingen samt installationerne frem til de enkelte boliger skal kunne klare, at der udføres ladeinstallationer generelt i afdelingen. B42 har igangsat undersøgelse.
- Administrationen kan stille krav om godkendes inden ibrugtagning.
- Installationen frem til ladeboks/stander vedligeholdes af afdelingen.
- Ved endt brug eller ved flytning skal beboer nedtage selve ladeboks/stander med mindre denne overdrages til næste beboer. Dette kræver korrekt udfyldt ejerskabserklæring.

Mulighed A – Individuel råderet – ændring af lejemål (ikke forbedring)

Pakkeløsning ved eksternt leverandør – Ingen godtgørelse:

Beboer kan få fuldmagt ved B42 til at bestille en pakkeløsning ved en leverandør. Der findes et utal af forskellige pakkeløsninger på markedet. Følgende krav til pakkeløsningen skal være opfyldt:

- Installation skal opfylde administrationens krav til udførelse.
- Installationen frem til lade boks/stander skal være permanent og overgår til afdelingen uden godtgørelse ved flytning.

Mulighed B – Kollektiv råderet

Kun forsyningsinstallation – Mulighed for finansiering over husleje

Beboer kan ved ansøgning til B42 få etableret en forsyningsinstallation fra egen elmåler og frem til egen lade boks/stander. Udgifterne hertil kan betales via huslestigning over 5 år. Følgende krav skal være opfyldt:

- Installation skal opfylde administrationens krav til udførelse.
- Det er B42 der står for installation.
- Installationen frem til lade boks/stander skal være permanent og overgår til afdelingen ved flytning.
- Beboer skal selv levere, montere og vedligeholde boks/stander.

Forslag til afdelingsmøde i afdeling 44, modtaget 21.1.24:

Vi ønsker nedennævnte punkt behandlet på afdelingsmødet 21/2-24. Under pkt. 4.

1: Vi ønsker at, gøre brug af råderetsreglen om tilladelse til etablering af en hjemmelader (11KW) i carporten, på Grundtvigsparken 20, til opladning af vores el-bil. Men for nuværende kan jeg således forstå, at der ikke er taget stilling til om dette er muligt, jf jeres nuværende reglementer. Derfor ønskes dette taget op som pkt. på mødet.

Det vil være super, såfremt vi umiddelbart efter indflytning i nr. 20, kan påbegynde de indledende tag, til etablering af hjemmeladeren, men har forståelse for at, der muligvis ska foretages yderligere undersøgelser, inden der kan gives tilladelse.

Uddybende oplysninger:

Det vi således anmoder om er etablering af, at der trækkes et 6 (evt 4)kvadrat 3 faset installationskabel fra el-tavlen i lejligheden ud til carporten, således vi ved selvanskaffelse indkøber hjemmelader, beregnet til vores TESLA. Vi vil således for egen regning få monteret ovennævnte hjemmelader af, en godkendt el-installatør, samme gør sig gældende, såfremt vi på et givent tidspunkt vælger at fra flytte adressen, vil el-installatøren nedtage installationen(hjemmeladeren). Det vil således ikke være en omkostning for afdelingen af de skal bekoste x-antal hjemmeladere i deres boliger, i afd. 44 Vi er klar over, at det ikke er muligt at komme med på ordningen, at få refunderet elafgiften, grundet afdeling 44 har solfanger på afdelingens tage og derfor er vi ikke berettiget til af komme med på denne ordning, oprettet af Staten. Vi har en klar forventning til at, også borgere i almennyttige boligbyggerier for mulighed for, at komme med på den grønneomstilling af vores samfund, så de ligeledes kan anskaffe sig en el/hybrid bil de kan lade op på hjemadressen, såfremt det er det man ønsker.

Mvh

Linda & Per Svendsen

Grundtvigsparken 93

6400 Sønderborg

(samtykke til navn m.m. er ok)

Forslag til afdelingsmøde i afdeling 44, modtaget 4.2.2024.

Jeg ønsker at der genindføres forbud mod at have trampolin eller hoppeborg stående i sin have,

Med den begrundelse at vi bor alt for tæt og der er vil være støjgener for genboerne.

Mvh.

Arvid Grøn Andersen

Beboer i nr.42

(Samtykke til navn er ok)

Forslag til afdelingsmøde i afd. 44. Forslag modtaget fra administrationen 5.2.2024.

Lukning af carporte og parkering

Administrationen ønsker at stille forslag om ændrede regler for lukning af carporte og parkering ved bolig. Administrationen har noteret sig at enkelte beboere har valgt at udføre komplet aflukning af carporte eller lave større afskærmning end tilladt i afdelingens nuværende regler. Administrationen ønsker at afdelingsmøde tager stilling til om de nuværende regler for lukning/afskærmning af carporte skal ændres så dette bliver tilladt. Herunder hvilke regler der skal gælde for udførelse og materialer. I relation til lukning/afskærmning ved carporte ønsker administrationen at afdelingsmøde tager stilling til hvilke regler man ønsker for parkering, hvis det ikke er muligt at parkere sin bil under carporten.

Forslag til afdelingsmøde i afdeling 44. Modtaget 12.2.2024

Følgende forslag ønskes behandlet på afdelingsmødet afd 44:

Eftersom tidligere beboer havde opført 2 skure på adressen, dog i ringe stand, var jeg af den overbevisning, at det var tilladt at opføre et nyt skur. Jeg har handlet i god tro, men ved efter påtale, at jeg burde have søgt om tilladelse inden opførelse.

Skuret er lavet af lokale håndværkere, der er brugt materialer som passer til områdets materialevalg og skuret er blevet malet i samme farve som det øvrige træværk hernede. Alt sammen ud fra hensyn til afdelingen. Skuret er opført i bagerste del af carporten. Fra skuret er der ca 2,4 meter ned til asfalten. De 2 sider er bygget fra bund til top af carporten, så har lukket ca 2,5 meter af carportens totale længde. Jeg har ingen bil, som der også skal være plads til.

Årsagen til jeg får dette arbejde udført er kort sagt af helbredsmæssige grunde. Jeg har varig fysisk funktionsnedsættelse, som betyder, at jeg har brug for diverse hjælpemidler, for at gøre mig så selvhjulpne som mulig. Jeg har dage, hvor jeg nærmest intet kan, jeg har dage hvor jeg må bruge kørestolen, rollator eller krykker for at komme ud til feks mit el-køretøj.

Hjælpemidlerne er udlånt fra Sønderborg kommunes hjælpemiddelcentral, og jeg skal sørge for på bedste vis at passe godt på disse mht placering og tyveri.

Mit køretøj er min livline til at komme ud og opfylde noget så essentielt som at føle mig fri og uafhængig af andres hjælp. Yderligere står køretøjet tørt og sikkert i skuret, og undgår ødelæggelse pga vejrlig, og jeg kan uden problemer(balance) med regnslag og aftørring (hvis køretøjet stod ude) køre afsted. Da jeg ser sygdom som noget meget privat, ønsker jeg ikke her, at gå yderligere i detaljer herom, håber beskrivelsen afklarer min problemstilling.

Omtalte gang problemer betyder også, at skuret tillige bruges som opbevaring af diverse " have-ting" , kan selvsagt ikke balance med noget fra haveskuret som befinder sig bag huset.

Hilsen
Malene Jensen
Grundtvigsparken 11
(samtykke til navn er ok)